



REGLEMENT HERCERTIFICATIE

SCVM

MAKELAAR

**WONINGEN
BEDRIJFSMATIG VASTGOED
LANDELIJK EN AGRARISCH VASTGOED
HUUR**

INHOUDSOPGAVE

- 1 Doelstelling, Status en Procedure
- 2 Hercertificatie en Certificatiebeslissing
- 3 Permanente educatie
- 4 Hercertificatie als Makelaar Woningen, Makelaar Bedrijfsmatig Vastgoed, Makelaar Landelijk en Agrarisch Vastgoed en Makelaar Huur
- 5 Beroep
- 6 Andere gevallen

1 Doelstelling, Status en Procedure

- 1.1 Het SCVM Reglement hercertificatie, hierna aan te duiden als Reglement hercertificatie, legt de voorwaarden vast waaronder hercertificatie kan plaatsvinden, alsmede de procedure die daarbij gevolgd dient te worden.
- 1.2 Het Reglement hercertificatie maakt onderdeel uit van het 'SCVM-certificatieschema Makelaar Vastgoed'.
- 1.3 Het Reglement hercertificatie dan wel elke daarin aan te brengen wijziging wordt opgesteld door het Bestuur, na advies van de Raad van Advies.

2 Hercertificatie en certificatiebeslissing

- 2.1 Hercertificatie vindt plaats op verzoek van de aanvrager.
- 2.2 De geldigheidsduur van een certificaat is vijf (5) jaar, tenzij er sprake is van een eerdere beëindiging van de certificatieovereenkomst. Aansluitend is hercertificatie mogelijk mits aan de daarvoor geldende voorwaarden is voldaan.
- 2.3 De beslissing tot hercertificatie wordt genomen door het Bestuur.

3 Permanente educatie

- 3.1 De gecertificeerde makelaar is verplicht deel te nemen aan nascholingsactiviteiten, hierna aangeduid als permanente educatie of PE-programma.
- 3.2 De omvang van de permanente educatie wordt vastgesteld door het Bestuur na advisering door de Raad van Advies.
- 3.3 De omvang van de permanente educatie wordt uitgedrukt in studiepunten, hierna aangeduid als PE-punten. Hierbij geldt dat aan één uur studie 1 PE-punt wordt toegekend.
- 3.4 Teneinde het certificaat gedurende de looptijd te kunnen behouden dient de gecertificeerde Makelaar per certificatiejaar minimaal het aantal door het Bestuur vastgestelde punten te behalen.
- 3.5 Bij hercertificatie dient de makelaar aan te tonen dat gemeten over de gehele looptijd van het certificaat het door het Bestuur vastgestelde aantal punten is behaald.
- 3.6 Zowel jaarlijks binnen een certificatieperiode als bij hercertificering mag een door het Bestuur vastgesteld maximum aantal PE-punten worden meegenomen naar een volgend certificatiejaar respectievelijk een volgende certificatieperiode.
- 3.7 Het jaarlijks per certificaat te behalen aantal punten, het per certificaat bij hercertificering vereiste totaal aantal punten, alsmede het maximum aantal punten dat per certificatiejaar dan wel per certificatieperiode meegenomen mag worden naar een volgend certificatiejaar respectievelijk een volgende certificatieperiode, wordt gepubliceerd op www.scvm.nl.
- 3.8 Het PE-programma wordt jaarlijks, uiterlijk op 1 januari van het betreffende kalenderjaar waar het PE-programma betrekking op heeft, vastgesteld door het Bestuur na advies van de Raad van Advies.

- 3.9 PE-punten worden toegekend door het Bestuur. Het Bestuur kent uitsluitend PE-punten toe voor de PE-activiteiten zoals door haar voorgeschreven en goedgekeurd. Deze worden gepubliceerd op www.scvm.nl.
- 3.10 Het Bestuur zorgt voor de registratie van het aantal behaalde PE-punten en geeft de gecertificeerde makelaar de mogelijkheid tot inzage in het aantal behaalde PE-punten.
- 3.11 Het Bestuur toetst of de gecertificeerde makelaar aan zijn PE-verplichting voldoet. Bij een negatieve beoordeling ontvangt de makelaar hiervan bericht met vermelding van het tekort aan PE-punten, alsmede de sanctie die het Bestuur voornemens is op te leggen.
- 3.12 Het Bestuur kan de gecertificeerde makelaar op buiten zijn macht liggende, bijzondere gronden geheel of gedeeltelijk dispensatie verlenen van diens PE-verplichting voor enig certificatiejaar. De makelaar kan daartoe een beargumenteerd schriftelijk verzoek indienen bij het Bestuur binnen een maand na het verstrijken van het certificatiejaar. Deze dient daarin aan te tonen dat hij op voornoemde gronden onmogelijk (volledig) aan zijn PE-verplichting heeft kunnen voldoen.

4 Hercertificatie

- 4.1 Voor hercertificatie als Makelaar Woningen, Makelaar Bedrijfsmatig Vastgoed, Makelaar Landelijk en Agrarisch Vastgoed en Makelaar Huur wordt een aanvraag tot hercertificatie ingediend door gebruik te maken van het door het Bestuur vastgestelde aanvraagformulier.
- 4.2 Indien de certificaathouder (voor zover van toepassing, na verleend uitstel) niet aan de hercertificatie-voorwaarden kan voldoen, dient hij (een deel van) het aanvullende examen (praktijkgerichte vakken) opnieuw af te leggen teneinde opnieuw gecertificeerd te kunnen worden.
- 4.3 Het bureau van de Stichting verstrekt een nieuw certificaat en afhankelijk van de kamer of kamers waarin de ingeschreven makelaar zich wenst in te schrijven, zijnde het certificaat: Makelaar Woningen, Makelaar Bedrijfsmatig Vastgoed, Makelaar Landelijk en Agrarisch Vastgoed als aan onderstaande voorwaarden is voldaan:
- een ondertekende aanvraag tot hercertificatie en herregistratie;
 - een ondertekende (her)certificatie-overeenkomst;
 - aantoonbaar hebben voldaan aan de door het Bestuur vastgestelde eisen voor permanente educatie gedurende de looptijd van het voorafgaande certificaat;
 - een schriftelijk instemmen met en conformeren aan de SCVM-gedragscode ;
 - een schriftelijk instemmen met en conformeren aan het Reglement van het tuchtcollege waarbij de Stichting is aangesloten;
 - een schriftelijk instemmen met en conformeren aan het Reglement Register SCVM, het Reglement Logo SCVM, het SCVM-certificatieschema Makelaar Vastgoed en het Reglement (Her)certificatie;
 - een Verklaring Omtrent het Gedrag, niet ouder dan drie maanden; en
 - een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs), waarbij pasfoto en BSN nummer is afgeschermd.

4.4 Het bureau van de Stichting verstrekt een nieuw certificaat Makelaar Huur als aan de onderstaande voorwaarden is voldaan:

- een ondertekende aanvraag tot hercertificatie en herregistratie;
- een ondertekende (her)certificatie-overeenkomst;
- aantoonbaar hebben voldaan aan de door het SCVM Bestuur vastgestelde eisen voor permanente educatie gedurende de looptijd van het voorafgaande certificaat;
- een schriftelijk instemmen met en conformeren aan de Gedragscode SCVM;
- een schriftelijk instemmen met en conformeren aan het Reglement van het tuchtcollege waarbij SCVM is aangesloten;
- een schriftelijk instemmen met en conformeren aan het Reglement Register SCVM, het Reglement Logo SCVM, het SCVM certificatieschema Makelaar Vastgoed, het Reglement (Her)certificatie;
- een Verklaring Omtrent het Gedrag, niet ouder dan drie maanden;
- een kopie van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs), waarbij pasfoto en BSN nummer is afgeschermd; en
- een door SCVM erkend keurmerk voor Makelaar Huur.

5 Beroep

5.1 Tegen de beslissing als genoemd in 2.3 (beslissing tot hercertificatie) kan betrokkene binnen zes weken na kennisgeving schriftelijk en gemotiveerd een beroep indienen bij de Raad van Advies .

6 Andere gevallen

6.1 In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het Bestuur na overleg met de belanghebbende partijen. Indien dit besluit noodzaakt tot een aanpassing of aanvulling van het Reglement Hercertificatie SCVM Makelaar (onder 1.1 vermeld als: "SCVM Reglement hercertificatie hierna aan te duiden als Reglement hercertificatie"!)) worden voorstellen daartoe ter advisering voorgelegd aan de Raad van Advies.